

Số: /KH-THCS ĐBL

Khánh Hải, ngày 22 tháng 9 năm 2017

## KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NĂM HỌC: 2017 – 2018

Căn cứ Công văn số 1673/SGDĐT-GDTrH ngày 05/9/2017 của Sở GDĐT Ninh Thuận về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2017 - 2018;

Căn cứ kế hoạch số 21/KH-PGDĐT ngày 21/9/2017 của Phòng GDĐT Ninh Hải về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2017 - 2018;

Căn cứ vào tình hình, điều kiện cụ thể của đơn vị, trường THCS Đình Bộ Lĩnh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 như sau:

### I. Đặc điểm tình hình

#### 1. Những thuận lợi:

- Nhà trường được sự quan tâm của Đảng, chính quyền các cấp, các ban ngành, đoàn thể xã hội địa phương và của ngành cấp trên.

- Đội ngũ GV/NV đa số là người ở địa phương, ổn định, nhiệt tình, có năng lực giảng dạy khá tốt, có nhiều kinh nghiệm trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Trường có nhiều thành tích trong nhiều năm liền về phong trào học sinh giỏi và các phong trào khác; Ban ĐDCMHS nhiệt tình, hỗ trợ đắc lực cho các hoạt động của trường,

- Cơ sở vật chất tối thiểu phục vụ cho hoạt động dạy – học và các hoạt động khác tương đối đủ. Đa số học sinh ở tại Thị trấn Khánh Hải.

#### 2. Khó khăn:

- Trách nhiệm quản lý con em, phối hợp giáo dục của một bộ phận CMHS chưa cao, chưa quan tâm đến học tập của con em. Do đó một số em thiếu chuyên cần, lười học, thường xuyên dù giờ, trốn học.

- Diện tích sân trường còn hẹp không thuận lợi cho việc tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh và khó khăn cho việc dạy học môn Thể dục.

- Việc quản lý hoạt động các điểm Internet của địa phương chưa chặt chẽ, nên ít nhiều có ảnh hưởng đến công tác giáo dục của nhà trường.

- Nhà trường có 01 phòng Tin học, số lượng máy quá ít (chỉ có 09 máy sử dụng tốt), do đó ảnh hưởng đến chất lượng giảng dạy bộ môn Tin học.

- Trường còn thiếu 01 CBQL (01 HP) nên khó khăn trong tổ chức quản lý các hoạt động dạy – học của trường nhất là thời gian đầu năm học.

#### 3. Thống kê số liệu

##### 3.1 Cơ sở vật chất:

a. Diện tích khuôn viên, cảnh quan, môi trường sư phạm:

Tổng diện tích 4834m<sup>2</sup>, (9,66m<sup>2</sup>/hs), đảm bảo so với chuẩn quy định (6m<sup>2</sup>/hs). Cảnh quan trường học khang trang có đủ cổng – tường rào, có nhiều cây xanh, bóng mát cho học sinh vui chơi.

b. Phòng học, phòng làm việc, thư viện tương đối đủ.

+ Phòng thiết bị, thí nghiệm thực hành: Trường có 01 phòng dụng cụ thiết bị, 01 phòng thí nghiệm thực hành dành cho môn Hóa, 01 phòng thí nghiệm thực hành dành cho môn Sinh, 01 phòng thực hành cho bộ môn Vật lý - Công nghệ và 01 phòng học môn Nhạc.

+ Việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công tác quản lý, văn phòng, dạy học được phát huy rất tốt (sử dụng toàn bộ những thiết bị hiện có).

c. Có khu vực để xe, có sân chơi cho học sinh, có sân bãi để học sinh học TD nhưng chưa đủ diện tích để HS thực hành môn chạy bền, chạy ngắn (thực hiện trên sân bê tông) do đó không đảm bảo an toàn.

### **3.2 Trang thiết bị dạy học, sách thư viện:**

+ Thiết bị TNTH khá đủ, phần lớn các thiết bị phục vụ cho dạy học hiện nay đã cấp tương đối đủ theo danh mục trong kế hoạch; đáp ứng đủ nhu cầu thiết bị tối thiểu theo qui định chung.

+ Thư viện: Được bố trí riêng biệt, CSVC khá tốt, số lượng sách các loại đủ để đáp ứng cho nhu cầu dạy học, tham khảo của giáo viên và học sinh.

### **3.3. Đội ngũ CB/GV/NV – HS:**

#### **\* CB/GV/NV:**

- Tổng số CB, GV, CNV của trường là 37/25 nữ

Trong đó: - BGH : 01 - Giáo viên giảng dạy: 28 (01 HĐ, 01 TG)

- TPT Đội: 01 - GVCT: 01

- Nhân viên: 06

#### **\* Học sinh:**

- Tổng số lớp/HS toàn trường: 15 lớp/ 550 HS

Trong đó: - Khối 6: 04 lớp/170hs - Khối 7: 04 lớp/133 hs

- Khối 8: 04 lớp/138 hs - Khối 9: 03 lớp/109 hs

So với năm học 2016-2017, số HS tăng 13 em.

## **II. Các nhiệm vụ trọng tâm của năm học 2017 - 2018**

1. Tiếp tục thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ trong chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS từ khối 6 → khối 9 theo nội dung công văn số 1505/SGDĐT-GDTrH, ngày 09/8/2017 của sở GDĐT;

2. Tiếp tục chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn, giáo viên chủ động, rà soát, tinh giản nội dung dạy học phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của chương trình môn học; khuyến khích tổ/ nhóm chuyên môn và giáo viên thiết kế lại các mục trong sách giáo khoa thành các bài học theo chủ đề (trong từng môn học hoặc liên môn) để tổ chức cho học sinh hoạt động học tích cực, tự lực chiếm lĩnh kiến thức và vận dụng vào thực tiễn, phát huy các chủ đề dạy học có hiệu quả của năm học trước; chú trọng lồng ghép giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội và chấp hành pháp luật trong dạy học;

3. Nâng cao chất lượng, hiệu quả sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn về đổi mới PPDH và KTĐG theo hướng dẫn tại công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT và công văn 885/SGDĐT-GDTrH ngày 03/6/2015 của sở GD Ninh Thuận về “Hướng dẫn đánh giá xếp loại giờ dạy cấp trung học” và công văn số 2064/SGDĐT-GDTrH ngày 27/10/2016 về “Hướng dẫn đổi mới tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục ở trường trung học”;

4. Xây dựng trường “xanh- sạch - đẹp”, môi trường học tập thân thiện, chất lượng cao, giáo viên và học sinh tích cực tham gia các phong trào thi đua của Ngành;

5. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường cơ sở vật chất; Tham mưu đầu tư nguồn lực để trang bị các phòng chức năng, phấn đấu xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia trong năm 2018;

6. Duy trì và tiếp tục xây dựng kế hoạch cải tiến để phấn đấu đạt cấp độ 2 về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục năm 2020

## **III. Nhiệm vụ cụ thể và các giải pháp:**

## **1. Duy trì, nâng cao kết quả Phổ cập GDTHCS :**

- Duy trì đơn vị đạt chuẩn PC/GDTHCS. Hạn chế tình trạng bỏ học giữa chừng và học sinh lưu ban ở các lớp Phổ thông.

+ Duy trì sĩ số: 99.0% - Lưu ban: 1.0%

### **\* Biện pháp**

- GVCN có kế hoạch theo dõi sự chuyên cần của HS hàng ngày. Thông tin kịp thời về gia đình những trường hợp học sinh dù giờ, trốn học. Tìm hiểu kỹ hoàn cảnh gia đình học sinh, để từ đó có hướng giúp đỡ các em tiếp tục đến trường.

- Tham mưu với chính quyền địa phương, các đoàn thể của thị trấn để vận động học sinh ra lớp. Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp, tăng cường biện pháp giáo dục học sinh chậm tiến bộ, có biện pháp duy trì sĩ số và giảm tỷ lệ học sinh lưu ban. Hạn chế tình trạng học sinh bỏ học.

## **2. Hiệu quả đào tạo:**

- Phần đầu đạt hiệu quả đào tạo là: 90.0%

## **3. Chất lượng giáo dục:**

a) **Hạnh kiểm:** - Tốt: 49.0% - Khá: 35.5% - TB: 14.5% - Yếu: 1.0%

b) **Học lực:** - Giỏi: 15.5% - Khá: 29.5% - TB: 45.0%

- Yếu: 9.0% - Kém: 1.0%

+ Tốt nghiệp THCS (Lớp 9): 98.5% + Tỷ lệ HS vào trường THPT: 92.0%

+ Lên lớp thẳng (L6 → L8): 90.0%

### **\* Biện pháp:**

- Thực hiện tốt các giờ dạy môn GDCD theo quy định, có lồng ghép những bài học đạo đức Bác Hồ, tiến hành đầy đủ các hoạt động ngoại khóa, các hoạt động sinh hoạt theo chủ điểm, các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn; giáo dục HS thông qua giờ dạy trên lớp, các gương điển hình người tốt - việc tốt.

- Tổ chức thi, kiểm tra nghiêm túc. Thống nhất việc ra đề cương ôn tập đối với đề kiểm tra một tiết và học kỳ cho học sinh, đảm bảo chuẩn kiến thức chương trình, công bằng và khách quan.

- Giáo viên bộ môn tăng cường hướng dẫn về nhà, kiểm tra sự chuẩn bị bài mới của HS; phối hợp với GVBM và CMHS kiểm soát giờ giấc học tập của học sinh, thông báo kịp thời cho CMHS những trường hợp học yếu, lười học.

## **5. Hoạt động dạy học của giáo viên**

### **a) Đổi mới phương pháp dạy học**

- Thiết kế bài giảng linh hoạt, khoa học, sắp xếp hợp lý và tổ chức tốt các hoạt động học cho HS; phối hợp tốt giữa làm việc cá nhân và theo nhóm HS; coi trọng việc quan sát và hướng dẫn HS tự quan sát các hoạt động và kết quả học tập, rèn luyện; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với đối tượng giúp học sinh vận dụng kiến thức đã học, khắc phục việc ghi nhớ máy móc.

- Tiếp tục tổ chức dạy học theo chủ đề. Đẩy mạnh việc dạy học giải quyết vấn đề; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; bảo đảm cân đối giữa việc truyền thụ kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ hành vi cho học sinh; tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh phát triển năng lực trong học tập.

### **b) Đổi mới hình thức tổ chức dạy học**

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ trên lớp; cần coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường;

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo công văn số 73/BGDĐT-BVHTTDL.

**c) Đổi mới kiểm tra và đánh giá học sinh**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc ra đề kiểm tra theo ma trận và tổ chức kiểm tra theo đề chung của trường. Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề cương, đề kiểm tra, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh;

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; qua hồ sơ học tập, vở học tập, báo cáo kết quả học tập, qua bài thuyết trình, kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập,... giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá trên thay cho bài kiểm tra;

- Kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm với tự luận, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành; Đề kiểm tra đảm bảo theo 4 mức độ yêu cầu **Nhận biết, Thông hiểu, vận dụng thấp, vận dụng cao** trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng kiểm tra, thi cả bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết và tự luận đối với môn tiếng Anh theo VB số 1373/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/7/2016 của Sở GDĐT;

- Tăng cường lựa chọn các câu hỏi, bài tập, đề kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường.

- Khi chấm bài kiểm tra giáo viên phải có nhận xét, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

**d) Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý**

- Tổ chức triển khai, tập huấn lại các nội dung về Dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, biên soạn đề kiểm tra theo ma trận đề; Xây dựng câu hỏi trắc nghiệm khách quan; giáo dục kỹ năng sống cho học sinh...

- Tổ chức tuyển chọn và bồi dưỡng cho HS tham gia thi HSG các cấp huyện, tỉnh và hướng dẫn cho HS tham gia thi khoa học- Kỹ thuật học sinh trung học.

- Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn dựa theo nghiên cứu bài học; Tăng cường triển khai thường xuyên và liên tục các hoạt động chuyên môn trên trang mạng “Trường học kết nối”, tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

- Tăng cường dự giờ thăm lớp, đánh giá giờ dạy theo hướng dẫn 885/SGD ngày 03/6/2015.

- Tiếp tục thực hiện các chủ đề dạy học trong mỗi môn học (01 chủ đề/môn/khối lớp/học kỳ).

- Tổ chức tốt Hội thi GVĐG cấp trường, thi Kỹ năng lên lớp,...

- Sắp xếp, bố trí cân đối cơ cấu giáo viên, phân công giáo viên làm công tác tư vấn tâm lý trường học;

- Khuyến khích, động viên và tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên tăng cường sử dụng TBDH và tự làm đồ dùng, TB dạy học để đảm bảo việc dạy học có chất lượng;

- Tạo điều kiện thuận lợi cho GV tiếng Anh tự bồi dưỡng năng lực đạt chuẩn quy định của Bộ GDĐT theo kế hoạch số 1679/KH-UBND ngày 12/4/2012 của UBND tỉnh về triển khai Đề án “dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020”.

**\* Chỉ tiêu:**

- 100% GV không vi phạm quy chế CM. Chất lượng bộ môn đạt trên trung bình, bình quân từ 90% trở lên.
- Có 100% GV biết sử dụng máy tính phục vụ việc soạn giảng
- Mỗi bộ môn xây dựng ít nhất 01 chủ đề dạy học/khối lớp/học kỳ
- Thực hiện thao giảng chuyên đề: 02 chuyên đề/tổ/năm
- Hướng dẫn học sinh tham gia các cuộc thi do ngành GD tổ chức
- Chất lượng tay nghề giáo viên:
  - + Giỏi: 17/29 (58.6%)
  - + Khá : 11/29 (37.9%)
  - + TB : 01/29 (3.4%)
  - + CĐYC: không
  - + GV dạy giỏi cấp trường: 12 GV; GV dạy giỏi cấp huyện: 02 GV (bảo lưu)
  - GV chủ nhiệm giỏi trường : 04 gv

**\* Biện pháp thực hiện:**

- Tổ chức dự giờ và kiểm tra tay nghề giáo viên (02 tiết/GV/năm) để làm cơ sở xét thi đua và xếp loại GV theo TT 30/2009/TT-BGDĐT
- Tăng cường hoạt động kiểm tra chuyên môn trong nhà trường,
- Duy trì nề nếp sinh hoạt tổ nhóm CM, tổ chức tốt các tiết thao giảng chuyên đề nhằm đảm bảo tính thống nhất và tập trung nâng cao chất lượng sử dụng phương pháp đổi mới trong dạy – học.
- Tổ chức ký bàn giao cam kết chất lượng dạy học của giáo viên. Cuối HKI, cuối năm tổ chức kiểm tra, đối chiếu kết quả thực hiện cam kết của giáo viên, trên cơ sở đó đánh giá xét thi đua cuối năm học.

**6. Các hoạt động khác:**

**6.1. Phong trào xây dựng Trường học thân thiện, học sinh tích cực**

- Tạo môi trường không có sự phân biệt đối xử giữa các em học sinh. Học sinh, sinh hoạt lành mạnh, đoàn kết, tham gia tốt các hoạt động trong nhà trường.

**\* Biện pháp:**

- Tổ chức nhiều hoạt động vui chơi cho học sinh. Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh, cây xanh để không khí trong lành và thoáng mát, môi trường xanh- sạch – đẹp.
- GV có tác phong gương mẫu, chuẩn mực cho học sinh noi theo. Gần gũi, lắng nghe ý kiến học sinh, chia sẻ mọi tâm tư, nguyện vọng với học sinh. Dùng biện pháp giáo dục, khuyên răn và hướng dẫn học sinh sửa chữa lỗi lầm. Giáo viên luôn yêu nghề, mến trẻ, có tâm huyết với công tác giáo dục.

**6.2. Hoạt động văn nghệ, TDTT, giáo dục thẩm mỹ:**

- Giáo dục học sinh ý thức giữ gìn, chăm sóc sức khỏe, giữ gìn vệ sinh công cộng và tích cực thực hiện nếp sống văn minh. Xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh có tác dụng giáo dục cao. Tổ chức tốt Đại hội điền kinh cấp trường, chọn đội tuyển tập luyện tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp huyện, tỉnh.

**\* Biện pháp:**

- Ban Văn nghệ - TDTT, phối hợp với Đội tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa, hoạt động văn nghệ TDTT, giáo dục thẩm mỹ; kiểm tra định kỳ tác phong học sinh, luyện tập đội văn nghệ trường để phục vụ các ngày sinh hoạt chủ điểm.
- Duy trì nề nếp sinh hoạt 15 phút đầu buổi, TD buổi sáng. Chỉ đạo sâu sát việc thực hiện chương trình của môn TDTT. Thành lập đội tuyển luyện tập để tham gia Hội khỏe Phù Đổng huyện.

**6.3. Hoạt động giáo dục hướng nghiệp dạy nghề, lao động**



- Dạy đúng, dạy đủ chương trình Hướng nghiệp L.9, lồng chương trình giáo dục môi trường vào các môn học. Vệ sinh quét dọn sân trường, chăm sóc bồn hoa, vườn thuốc nam, các chậu cây cảnh. Học sinh khối 8 tham gia tốt việc học nghề tại trường TTHNDN Phan Rang.

**\* Biện pháp**

Phối hợp tốt giữa Đội và Chữ thập đỏ trong việc bổ sung, chăm sóc bồn hoa, cây cảnh, cây thuốc nam. Lên kế hoạch lao động vệ sinh khu vực sân trường 02 lớp/ tuần.

- Khuyến khích học sinh tham gia học nghề phổ thông.

**6.4. Hoạt động Giáo dục ngoài giờ lên lớp ( GDNGLL )**

- Tổ chức tốt các buổi HĐNGLL, hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa cho học sinh. Tiếp tục thực hiện tích hợp một số nội dung môn học và các hoạt động giáo dục; tích hợp giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

**6.5. Tổ chức hoạt động Đoàn, Đội, Ban văn nghệ - TDTT, CTĐ...**

**\* *Đội TNTP/HCM:***

Hoạt động Đội phải mang tính giáo dục toàn diện cho học sinh. TPT Đội phải phối hợp chặt chẽ với GVCN trong việc tổ chức các phong trào thi đua học sinh. Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa. Giáo dục đội viên thành “Con ngoan, trò giỏi”, có hoài bão có lý tưởng XHCN.

**\* *Ban văn nghệ - TDTT:*** Phối hợp Đội trong các hoạt động văn nghệ, TDTT. Tổ chức tốt sinh hoạt chủ điểm kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TN/CSHCM

**\* *Hội CTĐ – Y tế học đường:*** Phối hợp với các đoàn thể vận động CB/GV/NV và học sinh thực hiện tốt vệ sinh môi trường, xây dựng trường học “Xanh, sạch đẹp

- Phối hợp với cơ quan y tế tổ chức khám sức khỏe cho học sinh. Thường xuyên tuyên truyền trong GV-HS về công tác phòng chống dịch bệnh, VSATTP. Vận động HS tham gia tốt BHYT và BHTT

**7. Công tác phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể trong nhà trường**

**7.1. Chi hội khuyến học:**

- Cùng cố duy trì hoạt động của Hội Khuyến học để chăm lo công tác khuyến học, khuyến tài, hỗ trợ tốt cho hoạt động dạy và học của nhà trường. Tham mưu với Hội khuyến học các cấp để cấp học bổng cho HS Giỏi, giúp học sinh nghèo vượt khó vươn lên trong học tập. Vận động các nhà hảo tâm hỗ trợ, giúp đỡ cho HS có hoàn cảnh khó khăn nhưng có nhiều cố gắng trong học tập và rèn luyện....

**7.2 Ban Đại diện CMHS :**

- Hoạt động theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011: Phối hợp giải quyết tình hình học sinh vi phạm, đề xuất nguyện vọng chính đáng của CMHS nhằm góp phần giáo dục toàn diện HS.

- Tham gia vận động mọi lực lượng của cộng đồng chăm lo sự nghiệp giáo dục; hỗ trợ các phong trào hoạt động giáo dục của nhà trường, đề xuất các biện pháp phối hợp giáo dục, làm cầu nối giữa nhà trường và cha mẹ học sinh, động viên CMHS tạo điều kiện cho con em thực hiện tốt chương trình kế hoạch giáo dục của nhà trường.

**7.3. Công đoàn**

- Phối hợp với chính quyền tổ chức các hoạt động, các cuộc hội nghị, hội thảo như hội nghị CBCC đầu năm, ngày 20/10, 20/11, ngày 08/3 ... Thăm hỏi động viên anh chị em trong trường gặp khó khăn,... Giới thiệu CĐV xuất sắc cho chi bộ Đảng xem xét kết nạp.

- Phối hợp chặt chẽ với chính quyền trong xây dựng kế hoạch hoạt động; triển khai thực hiện tốt quy chế làm việc của nhà trường; xây dựng khối đoàn kết trong cơ quan, động viên CB/GV/NV thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và tích cực tham gia các cuộc vận động, các phong trào. Phối hợp tổ chức, đánh giá thi đua, đề nghị khen thưởng- kỷ luật trong CB/GV/NV và học sinh. Phối hợp giải quyết các kiến nghị, thắc mắc, khiếu nại, tố cáo...

#### **8. Công tác xã hội hóa giáo dục:**

- Tranh thủ sự chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương; phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể địa phương tạo môi trường giáo dục lành mạnh nhằm nâng cao chất lượng GD toàn diện, gắn bó mật thiết với Ban ĐDCMHS trong công tác giáo dục và tổ chức các phong trào, thực hiện tốt các chế độ đóng góp theo quy định, thực hiện công bằng xã hội trong giáo dục.

#### **9. Công tác tham mưu và phối kết hợp với chi bộ Đảng:**

- Tham mưu với chi bộ về công tác lãnh đạo tư tưởng chính trị trong đơn vị, lãnh đạo các đoàn thể trong nhà trường, về công tác tổ chức bộ máy, về xây dựng kế hoạch hoạt động.

- Thống nhất việc áp dụng quy chế hoạt động của chi bộ trong lãnh đạo toàn diện nhà trường. Họp định kỳ hàng tháng để tranh thủ sự chỉ đạo trong thực hiện kế hoạch công tác, trong đánh giá thi đua theo đợt, vấn đề phát triển đảng viên, sắp xếp các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Đề xuất Đoàn Thị trấn tổ chức kết nạp đoàn cho đội viên ưu tú (L.9)

#### **10. Đầu tư xây dựng cơ sở vật chất:**

- Mua sắm thêm các thiết bị đồ dùng dạy học có trong danh mục còn thiếu.

- Kiến nghị PGDDT cấp bổ sung ngân sách để mua sắm trang thiết bị các phòng chức năng để xây dựng trường chuẩn Quốc gia.

#### **11. Công tác thi đua**

Chú trọng thực chất, thi đua trên tinh thần dân chủ, công khai, công bằng, chính xác. Thường trực thi đua theo dõi, kiểm tra chấm điểm đánh giá thường xuyên và định kỳ để khích lệ phong trào thi đua. coi trọng hiệu quả công việc của cá nhân, nhóm và tổ chuyên môn. Thực hiện đánh giá thi đua theo quy chế thi đua của nhà trường.

#### **12. Công tác quản lý của hiệu trưởng**

- Thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến GD trung học. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá điều kiện đảm bảo chất lượng; tăng cường tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tự kiểm tra. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý.

- Quản lý chặt chẽ hoạt động dạy thêm, học thêm. Giải quyết dứt điểm tình trạng giáo viên vi phạm quy định về dạy thêm ( QĐ 62/UBND tỉnh).

- Xây dựng kế hoạch cả năm, Học kỳ và từng tháng, chỉ đạo cho mọi thành viên trong nhà trường làm việc có kế hoạch và có nề nếp kỷ cương.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên. Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng cho giáo viên về đường lối, quan điểm phát triển kinh tế xã hội, giáo dục của Đảng và Nhà nước.

- Triển khai có hiệu quả việc đánh giá cán bộ quản lý và giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Phối hợp chặt chẽ nhịp nhàng với các Đoàn thể trong nhà trường và các lực lượng khác ngoài XH nhằm nâng cao hiệu quả GD đào tạo.

- Quản lý tốt tài chính, tài sản và thực hiện đúng chế độ chính sách đối với CB/GV/CNV. Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm học thêm theo QĐ 62/UBNDT.

- Thực hiện nghiêm túc “3 công khai”: (1) công khai chất lượng đào tạo; (2) công khai các điều kiện về CSVC, đội ngũ giáo viên; (3) công khai thu chi tài chính.

- Thực hiện nghiêm túc các cuộc họp liên tịch, họp HĐ: lắng nghe ý kiến đề nghị, thắc mắc, góp ý của hội đồng SP nhà trường; Công khai tài chính, chế độ khen thưởng trong

các kỳ họp. Phân công, phân nhiệm cụ thể, phù hợp với năng lực của từng thành viên. Kết hợp với Công đoàn tổ chức có hiệu quả phong trào thi đua “**Hai tốt**”

#### ❖ **KẾT LUẬN:**

Kế hoạch hoạt động GD năm học 2017 - 2018 đã được mọi thành viên trong nhà trường góp ý xây dựng (qua từng Tổ CM). Để hoàn thành kế hoạch đề ra mọi thành viên đều phải quyết tâm và ra sức thực hiện với tinh thần trách nhiệm cao. Bên cạnh đó còn cần có sự lãnh đạo của Đảng, sự chỉ đạo giúp đỡ của Ngành, sự phối hợp chặt chẽ với các Đoàn thể, Ban Đại diện CMHS và sự hỗ trợ của các cấp chính quyền. Được như thế nhiệm vụ năm học sẽ được hoàn thành một cách xuất sắc

#### **IV. Kiến nghị**

##### **1/ Đối với địa phương :**

+ Cần quan tâm chỉ đạo các đoàn thể, khu phố phối hợp với nhà trường trong công tác duy trì sĩ số, vận động học sinh bỏ học ra lớp.

+ Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tuyên truyền công tác giáo dục trên phương tiện truyền thanh, quan tâm động viên CB-VC nhân ngày nhà giáo VN.

+ Quản lý chặt chẽ hoạt động của các điểm Internet gần trường hoặc trên địa bàn Thị trấn (không để học sinh vào chơi trong giờ đang học)

##### **2/ Đối với Phòng GDĐT:**

- Sớm bổ nhiệm Hiệu phó để tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường trong hoạt động tổ chức, quản lý.

- Hỗ trợ kinh phí để nhà trường mua sắm trang thiết bị các phòng bộ môn, phòng chức năng (phòng thực hành môn Sinh và phòng TH môn Vật lý, CN, Âm nhạc).

#### **V. Các chỉ tiêu thi đua năm 2017 - 2018**

##### **A. Các danh hiệu thi đua nhà nước**

###### **1/ Danh hiệu Tập thể:**

a) Danh hiệu thi đua của trường: **Tập thể LAO ĐỘNG TIÊN TIẾN**

b) Tập thể tổ:

+ Tập thể Lao động xuất sắc : 01 tổ (Tổ Khoa học TN)

+ Tập thể Lao động tiên tiến : 02 (tổ Khoa học XH, tổ VP)

c) Thư viện: Thư viện trường học tiên tiến (Theo tiêu chuẩn 981/SGDĐT)

###### **2/ Danh hiệu Cá nhân**

+ Chiến sĩ thi đua cơ sở : 02

+ Lao động tiên tiến : 33

##### **B. Danh hiệu thi đua các đoàn thể**

###### **1/ Công đoàn**

a) Công đoàn cơ sở : Vững mạnh (Liên đoàn LĐ huyện khen)

b) Tổ Công đoàn vững mạnh : 03

c) Tổ Công đoàn Khá : 02

d) Cán bộ Công đoàn xuất sắc : 03

đ) Công đoàn viên xuất sắc : 34

e) Gia đình nhà giáo văn hóa : 37

g) Nữ “Giỏi việc trường đảm việc nhà”: 25

###### **2/ Đội Thiếu niên**

Đội TN/TP HCM : Liên Đội mạnh cấp Tỉnh

**3/ Chi hội Chữ thập đỏ** : Tiên tiến

##### **C. Chất lượng giáo dục học sinh:**



## **1. Hạnh kiểm**

+ Hạnh kiểm:           - Tốt : 49.0%                           - Khá : 35.5%  
                                  - Trung bình: 14.5%                   - Yếu : 1.0%

## **2. Học lực**

+ Học lực:               - Giỏi : 15.5%                           - Khá : 29.5%  
                                  - Trung bình: 45.0%                   - Yếu : 9.0%                           - Kém : 1.0%

### **\* Chỉ tiêu chung về Học lực**

+ HS giỏi Văn hoá               : cấp Tỉnh - 02 em; cấp Huyện: 05 em  
+ HS giỏi trường                : 15.5%  
+ Học sinh Tiên tiến            : 29.5%  
+ Lên lớp thẳng                 : 90.0%  
+ Học sinh được công nhận TN/THCS : 98.5%  
+ Học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT : 92.0%  
+ Duy trì sĩ số                 : 99.0%

### ***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT Ninh Hải;
- UBND Thị trấn Khánh Hải;
- Công đoàn CS;
- Lưu: KH trường.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Xuân Anh Thơ**